



## A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület Országos Központ felvételt hirdet

### Személyi asszisztens

munkakör betöltésére.

#### Bemutakozás:

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Magyarország egyik legnagyobb karitatív szervezete, amely évente több százezer embernek nyújt segítséget. Programjaink súlyos társadalmi kérdésekre keresnek gyakorlatias válaszokat, küldetésének része a társadalom megszólítása, az emberek bevonása a segítő programokba.

#### Munkakörhöz tartozó feladatok:

- A vezető munkájának teljes körű támogatása, az egyeztetési feladatok ellátása, koordinálása
- Számlák, szerződések, elszámolások kezelése
- Meghatározott feladatok végrehajtásának felügyelete, ellenőrzése, a feladatok előrehaladásának menedzselése
- Rendezvények, megbeszélések előkészítése
- Együttműködés a szervezet más területeivel, közös munka segítése, támogatása
- A munkavállalók munkaügyeinek intézése, adminisztrálása
- Irodaszer, ellátmány beszerzése
- Ügyfélfogadás, személyes kapcsolattartás a beérkező ügyfelekkel
- Munkáját mindig a Máltai értékek képviselőjeként szem előtt tartása mellett végzi

#### Munkakör betöltésének feltételei:

- Középfokú végzettség (érettségi)
- Kiemelkedő írásbeli és szóbeli kommunikációs készség
- Erős felhasználói szintű MS Office ismeretek
- Pontos, precíz, igényes munkavégzés
- Kiváló szervező, problémamegoldó és prioritizálási készség
- Párhuzamosan futó projektek/feladatok közben tartásának képessége
- Önálló, talpraesett, gyors és proaktív hozzáállás

#### A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Pénzügyi/számviteli végzettség
- Hasonló munkakörben szerzett tapasztalat
- Szociális szektor ismerete
- Szociális érzékenység, empatikus személyiség
- B kategóriás jogosítvány

#### Amit kínálunk:

- Versenyképes juttatási csomag
- Munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítés (BKK/Pest vármegye bérlet)
- Béren kívüli támogatások (próbaidő leteltét követően 15.000 Ft/hó SZÉP kártyára)
- Home-office napok lehetősége
- Mobiltelefon, laptop

- Hosszú távú munkalehetőség, stabil munkahelyi háttér
- Az ország legnagyobb karitatív szervezetének részeként sok-sok örömpillanat megélése
- Mobiltelefon flotta kedvezmény csomagok
- AYCM csatlakozási lehetőség
- Kulturális- és sportprogramok
- Képzések

### **Kiegészítő információk:**

#### ***Jogviszony jellege, időtartama:***

- Határozatlan idejű, MT. szerinti munkaviszony
- Teljes munkaidő
- Általános munkarend szerint
- Három hónap próbaidővel

#### ***Munkavégzés helye:***

- 1125 Budapest, Szarvas Gábor út 58-60.

#### ***Jelentkezés módja:***

Amennyiben hirdetésünk felkeltette az érdeklődését és szívesen csatlakozna csapatunkhoz, küldje el jelentkezését és önéletrajzát a

<https://maltaikarrier.hrmaster.hu/Datacenter/Registration/JobAdvertisement/15/szemelyi-asszisztens/allasok?locale=hu-hu>

linken található jelentkezési felületre.