

CSALÁDGONDOZÓ (1 FŐ) – VAJA

Remény Családok Átmeneti Otthona és Bölcsőde

Az egyházi fenntartású Remény Családok Átmeneti Otthona és Bölcsőde két fő családgondozó munkatársat keres a családok átmeneti otthonában élő szülők, gyermekek és várandós anyák szakmai támogatására.

A portálon megadandó alapadatok

Mező	Kitöltendő tartalom
Hirdetés címe	Családgondozó (1 fő) – Vaja
Elvárt képzettség	Felsőfokú végzettség és a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete szerinti, családgondozói munkakörre elfogadott szakképzettség
Foglalkoztatás jellege	Teljes munkaidő, heti 40 óra
Jogviszony időtartama	1 fő határozott idejű munkaviszony
Munkarend	Két műszakos, váltásos munkarend, háromhavi munkaidőkeretben
Betölthetőség időpontja	2026. október 1.
Jelentkezési határidő	2026. szeptember 15.
Munkavégzés helye	Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye, 4562 Vaja, Tulipán utca 6.
Javasolt főkategória	Szociális, egészségügy

Jogviszony: a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény hatálya alá tartozó munkaviszony.

Az intézmény és a munkakör rövid bemutatása

A családok átmeneti otthona otthontalanná vált családoknak és válsághelyzetben lévő várandós anyáknak biztosít átmeneti elhelyezést. A családgondozó komplex segítő munkával támogatja a családok krízishelyzetének rendezését, önálló életvitelük kialakítását, szülői kompetenciáik megerősítését és társadalmi reintegrációjukat.

A munkakörrel járó főbb feladatok

- A befogadott családok helyzetének, szükségleteinek és erőforrásainak feltárása; egyéni gondozási terv készítése, megvalósítása és rendszeres felülvizsgálata.
- Segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása; támogatás a krízishelyzet rendezésében, az önálló életvitelben, a háztartásvezetésben, a pénzkezelésben, a munkavállalásban és a lakhatás megoldásában.
- A szülői kompetenciák erősítése, a gyermekek biztonságának és jogainak figyelemmel kísérése, veszélyeztetettség észlelése esetén a szükséges szakmai intézkedések megtétele.
- Együttműködés a család- és gyermekjóléti szolgálatokkal, központokkal, hatóságokkal, oktatási, egészségügyi, foglalkoztatási és más szociális szolgáltatókkal.
- A jogszabályban, szakmai programban és belső szabályzatokban előírt nyilvántartások, esetdokumentáció és adatszolgáltatások pontos vezetése.
- Részvétel esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon és teammunkában; szükség szerint krízisintervenció és konfliktuskezelés.

Elvárások

- A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklete II. rész I. fejezetének 7. a) pontja szerint a családgondozói munkakörre elfogadott szakképzettség valamelyikének megléte, így különösen:
 - felsőfokú szociális szakképzettség; pszichológus, pszichopedagógus vagy mentálhigiénés szakképzettség; szociológus, felekezeti szociális munkás, viselkedéselemző vagy közösségi szociális munkás;
 - családterápiás konzultáns, családterapeuta, családkonzulens, kognitív- és viselkedésterápiás konzultáns, család- és gyermekvédelem szakos pedagógus vagy játék- és szabadidő-szervező tanár;
 - addiktológiai konzultáns, gyermek- és ifjúságaddiktológiai konzultáns vagy gyermek- és ifjúságmentálhigiénés konzultáns;
 - gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó oklevéllel rendelkező óvodapedagógus, tanító, tanár, nevelőtanár, pedagógiai előadó, gyógypedagógus, védőnő, teológus, hittanár, hittantanár vagy okleveles pasztorális tanácsadó; továbbá okleveles pasztorális tanácsadó és szervezetfejlesztő szakember.
- A Gyvt. 10/A. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró okok hiánya.
- Foglalkozás-egészségügyi alkalmasság.
- Empatikus, elfogadó és felelősségteljes szakmai hozzáállás; jó kommunikációs, együttműködési és konfliktuskezelési készség.
- Önálló, pontos és megbízható munkavégzés, valamint a szakmai és adatvédelmi szabályok következetes betartása.
- A két műszakos, váltásos munkarend vállalása.

Előnyt jelent

- Családok átmeneti otthonában, gyermekjóléti vagy gyermekvédelmi ellátásban szerzett szakmai tapasztalat.
- Krízishelyzetben lévő családokkal végzett segítő munka, valamint a gyermekvédelmi dokumentáció és a GYVR használatában szerzett gyakorlat.

Amit kínálunk

- Teljes munkaidős foglalkoztatás: határozott idejű munkaviszony.
- Szakmailag támogató, együttműködésre épülő intézményi környezet.
- A végzettség és a szakmai tapasztalat figyelembevételével, megegyezés szerint megállapított munkabér.
- Jogszámból szerinti munkaruha-juttatás.

Jelentkezés módja

A jelentkezés az Egyházi Állásportál felületén, e-mailben, személyesen vagy postai úton nyújtható be. E-mailes jelentkezés esetén a tárgyban kérjük feltüntetni: „Családgondozó álláspályázat”.

E-mail: intezmenyvezeto@remenycsao.hu

Postai vagy személyes benyújtás: Remény Családok Átmeneti Otthona és Bölcsőde, 4562 Vaja, Tulipán utca 6., az intézményvezető részére

A jelentkezéshez benyújtandó dokumentumok

- Fényképes szakmai önéletrajz.
- Motivációs levél.
- A végzettséget és szakképzettséget igazoló okiratok másolata.

A kiválasztott pályázónak a munkaviszony létesítése előtt kell benyújtania a Gyvt. 10/A. § (1) bekezdés a)–d) pontja szerinti kizáró okok hiányát igazoló, 90 napnál nem régebbi hatósági bizonyítványt, valamint a 10/A. § (1) bekezdés e) pontjára vonatkozó nyilatkozatot.

Jelentkezési határidő: 2026. szeptember 15.

Az elbírálás határideje: 2026. szeptember 30.

A munkakör tervezett betöltése: 2026. október 1.

A hiánytalan pályázatot benyújtó, a feltételeknek megfelelő jelentkezők személyes meghallgatáson vehetnek részt. A pályázatok elbírálása folyamatos; a döntést az intézményvezető hozza meg.

Kapcsolat

Kapcsolattartó: Karaffáné Marosvári Marianna intézményvezető • **Telefon:** +36 70 733 0442